

Statuten

en huishoudelijk reglement



**Vereniging ter Bevordering van
Gereformeerd Schoolonderwijs
te Kockengen**

Juni 2014



Statuten

NAAM EN VESTIGING

Artikel 1

De naam van de vereniging is: Vereniging ter Bevordering van Gereformeerd Schoolonderwijs te Kockengen.

Zij is gevestigd te Kockengen.

GRONDSLAG EN DOEL

Artikel 2

De vereniging is gegrond op de onveranderlijke waarheden door Gods Woord geopenbaard en in de Belijdenisgeschriften der Gereformeerde Kerken uitgedrukt.

Artikel 3

Zij bedoelt de oprichting en instandhouding ener school, op welke in al de vakken van het lager onderwijs volgens de thans bestaande wet zal onderwezen worden, terwijl tevens de kinderen zullen opgeleid worden tot de vreze des Heeren, naar de eis van Gods Woord.

Artikel 3a

De vereniging kan zich, naast de activiteiten vermeld in artikel 3, bezighouden met de oprichting en instandhouding van één of meer scholen voor kleuteronderwijs of voor de daarvoor in de plaats tredende wettelijke onderwijsvormen.

Artikel 4

Tot bevordering van het in artikel 3 omschreven doel, zal de vereniging onder de zegen des Heeren, genoegzame gelegenheid verschaffen om alle kinderen zodanig onderwijs te doen geven.

MIDDELEN

Artikel 5

De geldmiddelen van de vereniging worden op wettige wijze verkregen uit contributies, bijdragen, subsidies, leningen, legaten, schoolgelden en andere haar rechtmatig toekomende baten.

LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. Op aanmelding bij het bestuur kunnen als lid worden toegelaten meerderjarige personen, die instemmen met de artikelen 2 en 3 van deze statuten en de contributie betalen. Het bestuur heeft het recht personen bij de aanmelding als lid te weigeren; van zulk een weigering staat beroep open op de eerstvolgende algemene vergadering.

2. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken, of onmiddellijk, indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Een lid kan binnen een maand, nadat hem een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden zijn verzwaaard, is bekend geworden of is medegedeeld, door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van het besluit te zijnen opzichte uitsluiten.
4. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging geschiedt door het bestuur. Opzegging vindt in elk geval plaats wanneer de meerderheid van de algemene vergadering het bestuur hiertoe uitnodigt.

Opzegging namens de vereniging is mogelijk:

 - a. wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten, door de statuten voor het lidmaatschap gesteld. Deze opzegging kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken;
 - b. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Deze opzegging kan onmiddellijk geschieden.
5. Ontzetting van het lidmaatschap kan alleen door het bestuur worden uitgesproken:
 - a. wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging;
 - b. wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
6. Van een besluit tot opzegging of ontzetting, zoals bedoeld in de leden 4 en 5 van dit artikel, wordt het betrokken lid ten spoedigste schriftelijk, met opgave van redenen, in kennis gesteld.

Behalve bij een besluit van de algemene vergadering, waarin het bestuur werd uitgenodigd het lidmaatschap op te zeggen, kan belanghebbende binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van een besluit tot opzegging of ontzetting, schriftelijk in beroep komen bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

BESTUUR

Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit zes personen, die door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging worden gekozen. Bij de jaarlijkse bestuursverkiezingen treedt tenminste één van hen af volgens een door het bestuur op te maken rooster, welk rooster zo zal zijn ingedeeld, dat geen bestuurslid langer dan vier jaar aanblijft zonder herkozen te zijn. De afgetreden zijn éénmaal terstond herkiesbaar.

In tussentijdse vacatures wordt in de eerste algemene vergadering na het ontstaan ervan voorzien. Een tussentijds gekozen bestuurslid treedt in de volgorde van aftreding in de plaats van degene die hij vervangt.
2. Een bestuurder defungeert door:
 - a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;
 - b. zijn schriftelijk bedanken;

- c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
 - d. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd; en
 - e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd.
3. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast. Indien een of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In vacatures dient uiterlijk op de eerstvolgende algemene vergadering te worden voorzien.
 4. Een bestuurslid kan door de algemene vergadering te allen tijde worden geschorst of ontslagen.
 5. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Artikel 8

Het bestuur zal bestaan uit tenminste twee leden van de Hervormde Gemeente (PKN); evenzo zal het bestuur uit tenminste twee leden van de Gereformeerde Kerk (PKN) bestaan. Het bestuur stelt voor elke op te vullen vacature één kandidaat.

De leden kunnen tegenkandidaten stellen. De voordracht van elke tegenkandidaat dient, uiterlijk twee dagen voor de verkiezing, schriftelijk bij de secretaris ingediend te worden, ondertekend door tenminste vijf leden.

Artikel 9

1. De voorzitter en de secretaris of, indien gemandateerd de directeur van de school, vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte, mits ter uitvoering van door het bestuur of de algemene vergadering wettig genomen besluiten.
2. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en het beheren van de school of scholen van de vereniging. Het benoemt, schorst en ontslaat het personeel.
Alvorens tot benoeming van een lid van het onderwijzend personeel over te gaan, zal het bestuur zekerheid moeten hebben, dat de betrokkene instemt met de grondslag en het doel van de vereniging, zoals die zijn omschreven in de artikelen 2 en 3 van deze statuten. Wordt aan deze voorwaarde niet voldaan, dan is een tijdelijke benoeming alleen in bijzondere gevallen mogelijk, terwijl daarvoor alsdan een bestuursbesluit noodzakelijk is, genomen met een meerderheid van tenminste tweederde deel van de stemmen, die in een voltallige bestuursvergadering kunnen worden uitgebracht.
3. Indien een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft met de vereniging kan hij niettemin de vereniging vertegenwoordigen tenzij de algemene vergadering daartoe een of meer personen aanwijst.

Artikel 10

Het bestuur is, onder verantwoordelijkheid aan de algemene vergadering, bevoegd tot alle daden van beheer ten aanzien van de bezittingen van vereniging, met dien verstande evenwel, dat het de machtiging van tweederde deel van de op de algemene vergadering aanwezige leden behoeft:

- a. voor het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen;
- b. voor het aangaan van geldleningen;
- c. voor het verhuren van registergoederen voor een tijdvak van meer dan één jaar;
- d. voor het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 11

1. Jaarlijks voor één juli wordt een algemene vergadering gehouden waarin:
 - a. de periodieke bestuursverkiezingen plaatsvinden;
 - b. de leden van de commissie van toezicht worden benoemd;
 - c. door het bestuur de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering worden overlegd, waarin verantwoording over het afgelopen boekjaar wordt afgelegd;
 - d. informatie kan worden verkregen over het onderwijs.
2. Het bestuur is voorts bevoegd een algemene vergadering te beleggen wanneer het dit nodig acht. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister.

Het is tot bijeenroeping op een termijn van niet langer dan vier weken verplicht, wanneer tenminste vijftien leden een daartoe strekkend schriftelijk verzoek bij het bestuur hebben ingediend.

Wanneer het bestuur aan zulk een verzoek niet binnen veertien dagen gevolg heeft gegeven, zijn de verzoekers tezamen bevoegd tot het bijeenroepen van een algemene vergadering, die zonodig zelf in haar leiding voorziet.
3. Een algemene vergadering moet tenminste zeven dagen van tevoren worden bijeengeroepen. De oproeping moet behalve tijd en plaats van de vergadering tevens de agenda vermelden.

Artikel 12

1. Alle leden die niet geschorst zijn hebben toegang tot de algemene vergadering en hebben ieder één stem. Ouders, voogden of verzorgers, die geen lid zijn van de vereniging, maar wel kinderen op de school van de vereniging hebben, kunnen de algemene vergadering bezoeken. Zij hebben het recht op de algemene vergadering het woord te voeren, zij hebben geen stemrecht.

Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Een lid kan als gemachtigde van niet meer dan twee andere leden optreden.
2. Voorzover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.

Over zaken kan mondeling, over personen wordt schriftelijk gestemd. Blanco stemmen tellen niet mee. Bij staken van stemmen over zaken wordt in de volgende vergadering een nieuwe stemming gehouden. Bij hernieuwde staking wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.
3. Wordt bij een verkiezing bij eerste stemming geen volstreekte meerderheid behaald, dan volgt een tweede stemming tussen dezelfde kandidaten als bij de eerste stemming. Verkrijgt ook dan niemand de volstreekte meerderheid, dan vindt herstemming plaats tussen hen, die bij de tweede stemming tegelijkertijd het hoogste aantal stemmen op zich verenigden, of, indien het hoogste aantal stemmen niet tegelijkertijd verkregen werd door twee of meer personen, tussen hen, die bij de tweede stemming de hoogste twee aantallen stemmen verwierven. Wordt bij de derde stemming geen volstreekte meerderheid behaald, dan wordt degene, die bij deze stemming het hoogste aantal stemmen verkreeg, geacht te zijn gekozen.

Wordt bij de derde stemming het hoogste aantal stemmen tegelijkertijd verkregen door twee of meer personen, dan beslist het lot.

COMMISSIE VAN TOEZICHT

Artikel 13

1. Aan de vereniging is een commissie van toezicht verbonden als bedoeld in artikel 17a tot en met 17c van de Wet op het primair onderwijs.
2. Deze commissie bestaat uit minimaal drie en maximaal vier leden van de vereniging, voor te dragen door het bestuur. Benoeming, schorsing en ontslag geschieden door de algemene vergadering. Benoeming geschiedt voor een periode van vier jaar.
3. Op de leden van de commissie van toezicht is artikel 6 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
4. Het bestuur ziet er op toe dat de leden voldoen aan hetgeen is vastgesteld in een vooraf opgemaakt en openbaar gemaakt profiel.
5. De commissie van toezicht is belast met:
 - a. het goedkeuren van de begroting en het jaarverslag en, indien van toepassing, het strategisch meerjarenplan van de school;
 - b. het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur, als bedoeld in artikel 171 lid 1 sub a van de Wet op het primair onderwijs, en de afwijkingen van die code;
 - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de school verkregen op grond van de Wet op het primair onderwijs;
 - d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393 lid 1 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de commissie van toezicht;
 - f. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, zoals hiervoor sub a tot en met d bedoeld, in het jaarverslag.
6. De commissie van toezicht stelt een reglement vast waarin in elk geval zijn geregeld:
 - a. gedragsregels voor de commissie van toezicht;
 - b. verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de commissie van toezicht;
 - c. samenstelling en werkwijze van de commissie van toezicht;
 - d. informatievoorziening voor de commissie van toezicht.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 14

1. De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast, dat geen bepalingen mag bevatten die in strijd zijn met deze statuten.
2. In gevallen waarin de wet, de statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 15

1. Veranderingen in artikel 2, 3, 6, zomede in dit lid zijn slechts mogelijk met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Wijziging van de overige artikelen is mogelijk bij besluit van een algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste zeven dagen bedragen.
3. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
4. Tot wijziging van de statuten kan worden besloten op voorstel van het bestuur of tenminste vijftien leden met een meerderheid van tenminste tweederde deel van de uitgebrachte stemmen.
5. Het bepaalde in de leden 2 en 3 is niet van toepassing, indien in de algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat er een notariële akte van is opgemaakt. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 16

1. Ontbinding van de vereniging is mogelijk bij besluit van de algemene vergadering, genomen op voorstel van het bestuur of tenminste vijftien leden, met een stemmen meerderheid tenminste gelijk aan tweederde deel van de uitgebrachte stemmen en onder voorwaarde, dat tenminste tweederde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen veertien, doch niet binnen zeven dagen een tweede algemene vergadering gehouden, welke ongeacht het aantal aanwezigen, het voorstel tot ontbinding kan aannemen met een meerderheid van tenminste tweederde deel van de uitgebrachte stemmen.

3. Het in de leden 2, 3 en 5 van artikel 15 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
4. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. Indien bij zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn gesteld, geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de vereniging zullen overeenstemmen.

DUUR

Artikel 17

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

SLOTBEPALING

Artikel 18

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Huishoudelijk Reglement

TOTSTANDKOMING

Artikel 1

Dit huishoudelijk reglement is tot stand gekomen op grond van artikel 14 van de statuten.

ONDERWIJS

Artikel 2

De grondslag van de vereniging is het uitgangspunt voor het onderwijs op school. Het bestuur ziet erop toe dat het onderwijs in overeenstemming met de grondslag gegeven wordt.

Artikel 3

Het onderwijs omvat naast de wettelijke voorgeschreven vakken in elk geval godsdienstonderwijs met inachtneming van de kaders zoals aangegeven in de statuten.

LEDEN

Artikel 4

De leden worden geacht de vergaderingen zo getrouw mogelijk bij te wonen.

MIDDELEN

Artikel 5

De in artikel 6 van de statuten bedoelde contributie wordt door de algemene vergadering vastgesteld. In bijzondere gevallen is het bestuur bevoegd dat bedrag lager te stellen of algehele vrijstelling te verlenen. De contributie van de leden dient jaarlijks voor de jaarlijkse algemene vergadering ontvangen te zijn.

Artikel 6

Scheningen, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden wanneer daaraan voorwaarden zijn verbonden strijdig met de grondslag of bezwaarlijk voor de verwerkelijking van het doel van de vereniging.

Erfstellingen worden alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard.

Artikel 7

Het bestuur vraagt jaarlijks aan de ouders een vrijwillige bijdrage om ongesubsidieerde middelen en activiteiten te bekostigen. 10

BESTUUR

Artikel 8

1. Onder toezicht van het bestuur berust de leiding van de school bij de directie.
2. Het bestuur stelt in overleg met de directie een managementstatuut vast.
3. De directie is binnen de kaders die gesteld zijn in het managementstatuut verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid.

Artikel 9

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls het belang van de vereniging dit vereist. Bestuursvergaderingen worden in ieder geval gehouden wanneer de voorzitter het nodig oordeelt of wanneer ten minste twee bestuursleden een verzoek daartoe aan de secretaris kenbaar maken. Het bestuur is verplicht ten minste éénmaal per kwartaal bijeen te komen. De bestuursvergaderingen worden door de secretaris ten minste zeven dagen tevoren schriftelijk bijeen geroepen.
2. Het bestuur is bevoegd de directie en adviseurs de bestuursvergaderingen bij te laten wonen. Deze hebben daarin een adviserende stem.

Artikel 10

1. Het bestuur is tot het nemen van wettige besluiten slechts bevoegd, indien op een bestuursvergadering ten minste vier leden aanwezig zijn.
2. Indien, omtrent een voorstel dat in stemming wordt gebracht, de stemmen staken, zal het desbetreffende voorstel in de eerstvolgende vergadering opnieuw in stemming worden gebracht. Als dan het voorstel de meerderheid van stemmen niet haalt, is het voorstel verworpen.

Artikel 11

De secretaris, penningmeester, het jaarlijks roulerende bestuurslid en directeur kunnen in spoedeisende gevallen, waarin het niet mogelijk is een gewone bestuursvergadering te beleggen, gezamenlijk beslissen. Over een dergelijk besluit leggen zij in de eerstvolgende bestuursvergadering verantwoording af. Het besluit wordt dan vervolgens genotuleerd.

Artikel 12

De voorzitter is belast met de leiding van de bestuurs- en algemene vergaderingen. Hij is bevoegd de besprekingen over een bepaald onderwerp te sluiten, tenzij tweederde deel van het aantal op de vergadering aanwezige leden voortzetting wenst.

Artikel 13

De secretaris is belast met het bijeenroepen van de bestuurs- en algemene vergaderingen. Hij stelt van elke vergadering de notulen op. Hij voert de correspondentie van de vereniging en beheert het archief. Voorts draagt hij er zorg voor, dat op elke vergadering een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement, alsmede een actuele ledenlijst beschikbaar is. Op de jaarlijkse algemene vergadering brengt hij het jaarverslag van de vereniging uit.

Artikel 14

De penningmeester is gezamenlijk met de directeur belast met de financiële administratie van de vereniging. Zij zijn te allen tijde verplicht het bestuur inzage te geven van zijn boeken en desgevraagd verantwoording af te leggen van zijn financieel beheer. Elke uitgave moet zoveel mogelijk door een bewijsstuk zijn gedekt. Op de jaarlijkse algemene vergadering brengt de penningmeester verslag uit van het financiële beleid over het afgelopen boekjaar.

Artikel 15

In aansluiting op het derde lid van artikel 9 van de statuten, kiest het bestuur een algemeen adjunct, die, bij het niet beschikbaar zijn van de voorzitter, de secretaris of de penningmeester, hem/haar kan vervangen.

Artikel 16

Het bestuur heeft jaarlijks informatief overleg met de in artikel 8 van de statuten genoemde kerken.

Artikel 17

Het onderwijzend personeel kan geen deel uitmaken van het bestuur.

Artikel 18

In principe wordt ten minste éénmaal per jaar een gecombineerde vergadering belegd tussen bestuur en het onderwijzend personeel en de Medezeggenschapsraad.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 19

Ook ouders die geen lid zijn, worden uitgenodigd de algemene vergaderingen bij te wonen.

Artikel 20

Bij een algemene vergadering zijn alle aanwezigen verplicht de presentielijst te tekenen. De voorzitter stelt in voorkomende gevallen met behulp van de ledenlijst vast wie van de aanwezigen stemgerechtigd is en wie als gemachtigde van een ander lid optreedt.

Artikel 21

Geen besluiten mogen op de algemene vergadering genomen worden buiten de tevoren bekend gemaakte agenda om, tenzij in de algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en zij allen instemmen met het opnemen van het desbetreffende punt op de agenda.

SCHOOL

Artikel 22

De korte vakanties, waarvoor adviesdata gelden, worden door de directie geregeld in overleg met het bestuur. Dit geldt ook voor een aanvraag om af te wijken van de vastgestelde data voor de zomervakantie.

Artikel 23

Met het oog op het contact en de verantwoordelijkheid voor de goede gang van zaken, bezoekt het bestuur regelmatig de school. 12

OUDERCOMMISSIE

Artikel 24

Desgewenst stelt het bestuur, onder verantwoordelijkheid aan de algemene vergadering, reglementen voor commissies en werkgroepen vast.

WIJZIGING

Artikel 25

1. Tot wijziging van het huishoudelijk reglement kan worden besloten op voorstel van het bestuur of tenminste 15 leden.
2. Het in de leden 2, 3 en 5 van artikel 15 van de statuten bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement.

SLOTBEPALING

Artikel 26

In alle gevallen waarin de statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur. 13

MEMORANDUM KLEUTERSCHOOL

Oprichting van de "Vereniging voor Kleuteronderwijs te Kockengen":
20 maart 1959.

Statuten goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 14 juli 1959, nr. 97 en opgenomen in de Staatscourant van 24 september 1959, nr. 185.

Opening van de kleuterschool aan de Wagendijk: 1 september 1958.

Sluiting van de kleuterschool aan de Wagendijk: 1 augustus 1969.

Opening van de kleuterschool aan de Van Lockhorstweg: 19 augustus 1969.

De vereniging is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Utrecht en Omstreken onder het nummer V 47 85 18.

Bij notariële akte, opgemaakt door notaris A.F. Bouten te Harmelen, is op 25 februari 1982 de kleuterschool overgedragen aan de "Vereniging ter bevordering van Gereformeerd Schoolonderwijs te Kockengen".

Bij dezelfde akte is de datum van overdracht van het bestuur van de kleuterschool bepaald op 1 januari 1983-

Ontbinding van de kleuterschoolvereniging zal in 1983 plaats vinden.

MEMORANDUM LAGERE SCHOOL

Oprichting van de "Vereniging ter bevordering van Gereformeerd Schoolonderwijs te Kockengen en Laagnieuwkoop" april 1893.

Statuten goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 23 mei 1893, nr. 47 en opgenomen in de Staatscourant van 28 juni 1893, nr. 149.

Opening van de Lagere School aan de Wagendijk: 6 november 1893.

Sluiting van de Lagere School aan de Wagendijk: 18 juli 1958.

Opening van de Lagere School aan de Schoolweg: 26 augustus 1958.

Eerste notariële akte opgemaakt van de statuten met inachtneming van de wijzigingen door notaris A.F. Bouten en verleden te Harmelen d.d. 18 maart 1977.

Tweede notariële akte opgemaakt van de statuten met inachtneming van verdere wijzigingen door notaris A.F. Bouten en verleden te Harmelen d.d. 25 febr. 1982.

Derde notariële akte opgemaakt van de statuten met inachtneming van verdere wijzigingen door een waarnemer van notaris mr. J. Hagen en verleden te Vleuten, gemeente Utrecht, d.d. 30 juni 2011.

Vierde notariële akte opgemaakt van de statuten met inachtneming van verdere wijzigingen door notaris mr. J. Hagen en verleden te Vleuten, gemeente Utrecht, d.d. 27 juni 2014.

De vereniging is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Utrecht onder het nummer 40476189.